



Istituto Comprensivo

Centopassi



Via Augusto Abegg, 19 – 10050 Sant'Antonino di Susa (Torino)

Tel: 0119649093 – fax: 0119634842 e-mail toic82400x@istruzione.it pec: toic82400x@pec.istruzione.it

<https://iccentopassi.edu.it/> - C.F. 96024320010 - Cod. univoco UF1KB4

Sant'Antonino di Susa , 22.02.2022

Prot. come da segnature

All'Albo dell'IC Centopassi

Avviso di selezione Esperti e Tutor Interni

PON FSE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).** COD. PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-103 CUP H33D210011180006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19;

VISTA la Delibera n. 22 del Collegio Docenti del 19/05/2021 di partecipazione al progetto;

VISTA la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 65 del 20/05/2021 di adesione al suddetto Progetto;

VISTA l'autorizzazione del Progetto -nota MIUR Prot. 00017664 del 04/06/2021, con la quale viene autorizzato il Progetto e il relativo impegno di spesa per l'importo di € **90.330,90**

VISTO il provvedimento del Dirigente Scolastico, relativo alla formale assunzione al programma annuale 2021 del finanziamento di € **90.330,90** nelle ENTRATE – aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 01 “Fondi sociali europei (FSE)” (liv. 2 - voce), sottovoce “Pon per la scuola (FSE)” (liv. 3) del Programma Annuale previsto dal decreto interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018 (Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche) e alla voce SPESE P10 per il progetto PON ” **Progetto 1053278 - 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-103 <Centriamo l'obiettivo >**”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 70 del 30/06/2021 relativa all'assunzione nel programma annuale 2021 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € 90.330,90

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche e ss.mm.ii e in particolare l'art. 7 comma 6 da cui si evince che l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili

al suo interno prima di provvedere al reclutamento di personale esterno;

VISTO il decreto interministeriale 129/2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTE le note AdG relative all'Organizzazione e Gestione dei Progetti PON-FSE;

VISTO l'art. 52, comma 1 del T. U. Pubblico Impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C.;

RILEVATA la necessità di selezionare esperti di diverse discipline e/o tematiche che svolgano la formazione nell'ambito del progetto PON "*Centriamo l'Obiettivo*"

EMANA

IL SEGUENTE BANDO PER LA SELEZIONE, TRA IL PROPRIO PERSONALE INTERNO, DI ESPERTI E TUTOR VOLTO A REPERIRE LE RISORSE UMANE IN POSSESSO DEI REQUISITI NECESSARI PER LA REALIZZAZIONE DEI MODULI DEL PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-103 <Centriamo l'obiettivo > SOTTO EVIDENZIATI:

1. Obiettivi generali del progetto

- ✓ Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- ✓ Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- ✓ Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.
- ✓ coinvolgere tutti gli alunni dell'Istituto al fine di promuovere il senso di appartenenza alla comunità scolastica anche con attività musicali, corali e sportive.

2. Obiettivi formativi e descrizione dei singoli moduli con tipologia di Esperto e Tutor

Modulo 5: Cento-pagine nel web - 2

per il seguente modulo la selezione riguarda n. 1 Esperto interno e n. 1 Tutor

Il laboratorio intende favorire lo studio della letteratura e dei classici con approccio trasversale per generi letterari e temi, a partire da quelli più vicini al mondo emozionale degli studenti. Lo sviluppo delle competenze letterarie nello studente costituisce una riappropriazione del testo letterario, esercizio di riscrittura fino alla rielaborazione multimediale. Il laboratorio si concentra sull'evoluzione della scrittura in ambiente digitale, che consente la scrittura collaborativa, l'organizzazione di gruppi di lettura, anche in digitale, l'utilizzo dei social media in chiave di scambio di contenuti letterari, anche con la creazione da parte degli alunni di podcast e blog condivisi.

Tipo di modulo	Competenza alfabetica funzionale
Destinatari del modulo	20 studentesse/studenti dell'I.C. CENTOPASSI (Scuola Secondaria)
Numero complessivo di ore	30 ore
Sede di attuazione del modulo	Scuola Secondaria S. Antonino di Susa
Periodo di attuazione del modulo	marzo - giugno 2022

Titoli e competenze professionali richiesti

	Esperto (*)	Tutor
--	--------------------	--------------

Titoli culturali	Titolo di studio valido per l'accesso all'insegnamento nella Scuola Secondaria attinente la tipologia di incarico	Titolo di studio valido per l'accesso all'insegnamento nella Scuola Secondaria
Esperienze professionali	Esperienze in attività di integrazione relative a minori nella fascia di età compresa tra i 6 e i 15 anni inerente la tipologia di incarico.	Esperienze in attività di integrazione relative a minori nella fascia di età compresa tra i 6 e i 15 anni.

(*) la candidatura avanzata dall'esperto dovrà essere accompagnata da un progetto di attività.

3. Compiti del Formatore Esperto e del Tutor

Compiti dell'esperto

- Prima dell'inizio dell'attività, predisposizione insieme al tutor, del percorso formativo di riferimento e di un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, eventuali materiali prodotti.
- Partecipazione ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Svolgimento dell'incarico secondo il calendario predisposto;
- Documentazione, insieme al tutor, delle attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola;
- Predisposizione, con la collaborazione del tutor, degli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale.
- Predisposizione, con la collaborazione del tutor, di una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.
- Documentazione di tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

Compiti del tutor

- Collaborazione con l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso.
- Collaborazione con l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione.
- Collegamento con il team docenti e/o coordinatore delle classi di provenienza degli alunni per fornire le informazioni utili alla valutazione degli allievi e alla ricaduta didattica delle attività svolte.
- Supporto al docente esperto durante le attività.
- Controllo ed aggiornamento del registro delle presenze degli alunni.
- Inserimento dei dati richiesti su eventuale piattaforma.
- Compilazione del report finale e/o altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso.

4. Condizioni Contrattuali e Finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite stipula di contratto. La durata del suddetto incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria.

Attività di Esperto: Il compenso orario è stabilito in € 70,00 (settanta,00), comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc. a totale carico dei beneficiari.

Attività di Tutor: Il compenso orario è stabilito in € 30,00 (trenta,00), comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc. a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata sarà corrisposta solo se il modulo di pertinenza sarà effettivamente svolto e la retribuzione sarà proporzionale alle ore effettivamente prestate. .

5. Modalità di Presentazione delle Domande

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante **consegna diretta** (presso gli Uffici di Segreteria) o **invio tramite posta elettronica** al seguente indirizzo TOIC82400X@istruzione.it, **entro le ore 12:00 del giorno 01/03/2022**.

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC Centopassi e riportare la dicitura **<Domanda di**

partecipazione alla selezione per avvio moduli Progetto PON “Apprendimento e Socialità”- febbraio 2022>.

Non saranno in alcun modo accettate le domande pervenute oltre la data di scadenza;

All’istanza di partecipazione (allegato A), redatta ai sensi del DPR 445/2000, devono essere allegati (a pena di esclusione):

- curriculum vitae in formato europeo aggiornato e firmato;
- scheda di autovalutazione Esperto o Tutor da compilare a carico del richiedente;
- descrizione del progetto (solo per la candidatura a esperto)

6. Valutazione delle domande

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un’apposita **Commissione**, nominata dal Dirigente Scolastico, che **valuterà le domande pervenute il giorno 02/03/2022 alle ore 12.30**. Gli esiti della valutazione e la graduatoria di merito per l’attribuzione degli incarichi saranno quindi pubblicati all’albo on line e consultabili da tutti gli aspiranti.

7. Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all’espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

8. La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione

		Titoli valutabili	punti
Titoli culturali (Punteggio massimo di 15 punti)	A1	<ul style="list-style-type: none">• Laurea magistrale o vecchio ordinamento riferita al modulo	Fino a 100/110 Punti 3 Da 101 a 105/110 Punti 4 Da 106 a 110/110 Punti 5
	A2	<ul style="list-style-type: none">• Laurea triennale riferita al modulo (valutata solo se non in possesso della magistrale)	Fino a 100/110 Punti 1 Da 101 a 105/110 Punti 2 Da 106 a 110/110 Punti 3
	A3	<ul style="list-style-type: none">• Altra tipologia di Laurea/Dottorato di ricerca/Master	Punti 2 per ogni titolo , max 6 punti
	A4	<ul style="list-style-type: none">• Abilitazioni all’insegnamento	Punti 2 per ogni titolo
	A5	<ul style="list-style-type: none">• Corsi di perfezionamento inerenti al modulo	Punti 3 per ogni titolo
	A6	<ul style="list-style-type: none">• Altri corsi di perfezionamento	Punti 2 per ogni titolo
Certificazioni (Punteggio massimo di 5 punti)	A7	<ul style="list-style-type: none">• Competenze linguistiche certificate	Livello A2 Punti 1 Livello B1 Punti 2 Livello B2 Punti 3 Livello C1 Punti 4 Viene valutata la certificazione di livello più alto
	A8	<ul style="list-style-type: none">• Competenze informatiche certificate	Punti 2 per certificazione , max 6 punti

Al Dirigente Scolastico dell'IC Centopassi

OGGETTO: Avviso di selezione interna per reclutamento di Esperti/ Tutor.

Il/La sottoscritt _____ nato/a a _____

() Il ___/___/___, Cod.Fisc.

_____ Residente a

_____ in

Via/Piazza _____ n. _____

C.A.P.. _____ Telefono _____ cell.

E-mail _____

Esperto interno Tutor (crocettare la voce che interessa)

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al bando indicato in oggetto in qualità di **Esperto/Tutor** per il modulo

A	Modulo 5 : Cento-pagine nel web - 2
---	--

Il/La sottoscritt__ dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

Allega alla presente:

- Scheda autodichiarazione dei titoli e punteggi (a seconda della tipologia di candidatura) ALLEGATO A2 o ALLEGATO A3
- Descrizione del Progetto
- Curriculum Vitae in formato europeo
- Descrizione del progetto (solo per la candidatura a esperto)

In fede _____

Allegato A2 – Scheda di autodichiarazione titoli e punteggi Esperto

Cognome e Nome _____

Modulo N. _____

Titolo _____

	Titoli valutabili	Descrizione sintetica <i>(In riferimento alle esperienze professionali e alla formazione, annotare sinteticamente le esperienze riportando il codice di riferimento)</i>	Punteggio autodichiarazione	Punteggio assegnato <i>(riservato all'Ufficio)</i>
TITOLI CULTURALI	A1 A2 A3 A4 A5 A6			
CERTIFICAZIONI	A7 A8			
TITOLI PROFESSIONALI	B1 B2 B3 B4 B5 B6			
	Progetto in allegato <i>(riservato all'Ufficio)</i>	<ul style="list-style-type: none"> · Coerente (punti 50) · Abbastanza coerente (punti 30) · Sufficientemente coerente (punti 20) · Poco coerente (punti 10) · Non coerente (punti 0) 		

In fede _____

*Allegato A3 – Scheda di autodichiarazione titoli e punteggi **Tutor***

Cognome e Nome _____

Modulo N. _____

Titolo _____

	Titoli valutabili	Descrizione sintetica <i>(In riferimento alle esperienze professionali e alla formazione, annotare sinteticamente le esperienze riportando il codice di riferimento)</i>	Punteggio autodichiarazione	Punteggio assegnato <i>(riservato all'Ufficio)</i>
TITOLI CULTURALI	A1 A2 A3 A4 A5 A6			
CERTIFICAZIONI	A7 A8			
TITOLI PROFESSIONALI	B1 B2 B3 B4 B5 B6			

In fede _____