



Istituto Comprensivo

Centopassi



Via Augusto Abegg, 19 – 10050 Sant'Antonino di Susa (Torino)

Tel: 0119649093 – fax: 0119634842 e-mail [toic82400x@istruzione.it](mailto:toic82400x@istruzione.it) pec: [toic82400x@pec.istruzione.it](mailto:toic82400x@pec.istruzione.it)

<https://iccentopassi.edu.it/> - C.F. 96024320010 - Cod. univoco UF1KB4

All'Albo online

Al fascicolo del progetto

All'Amministrazione Trasparente

**Oggetto: Provvedimento Dirigenziale di conferimento di incarico al DSGA per il Progetto:** Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento elaboratori”

**Titolo del Progetto: “A tutto STEM”**

**CUP H39J21004580001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle

istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** l'articolo 1, comma 58, della Legge n. 107 del 2015 con cui sono individuati, tra gli obiettivi perseguiti dal Piano Nazionale per la scuola digitale, anche il potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca del 27 ottobre 2015, n. 851 con cui è stato adottato il Piano Nazionale per la Scuola Digitale;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. 10812 del 13/05/2021 per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM Azione #4;

**VISTA** La candidatura dell'IC Centopassi di Sant'Antonino di Susa (TO) presentata in data 15/06/2021 del progetto "A tutto STEM";

**VISTA** La delibera del Consiglio di Istituto n.ro 14 del 04/04/2022 di ratifica candidatura e di autorizzazione a procedere agli acquisti con i finanziamenti di cui trattasi;

**VISTO** Il Decreto n.ro 201 del 20/07/2021 di approvazione della graduatoria delle candidature presentate dalle istituzioni scolastiche nell'ambito dell'avviso Pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM";

**VISTA** La Nota MI prot. 20531 del 21/07/2021 in base alla quale le Istituzioni Scolastiche statali collocate in posizione utile (tra le prime 1321 posizioni) ai fini del positivo riconoscimento del finanziamento in parola avrebbero dovuto acquisire il CUP entro i successivi 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie;

**PRESO ATTO** della acquisizione del CUP ***H39J21004580001*** per il finanziamento di € 16.000,00 volto a finanziare acquisti per la realizzazione di spazi laboratoriali che siano atti a potenziare l'insegnamento delle discipline STEM;

**VISTO** Il decreto di assunzione in bilancio del progetto "A tutto STEM" prot. n.ro del 07/06/2022;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

## **CONFERISCE**

Alla Dott.ssa Federica Zambuto in qualità di DSGA di Istituto l'incarico di gestione amministrativo - contabile dell'intero progetto di cui all'oggetto.

### **Art. 1 Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n°32 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, come da termine prescritto dal Ministero, salvo comunicazione di eventuali proroghe.

**Art. 2 Compiti**

I compiti da svolgere sono afferenti alla gestione documentale amministrativa, alla gestione contabile del finanziamento in parola, nonché alla gestione della procedura negoziale afferente gli acquisti degli strumenti e delle apparecchiature STEM e alla compilazione della piattaforma PNSD – Gestione Azioni.

**Art. 3 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente (24,55 euro lordo stato) così come da CCNL per le ore eccedenti, per un totale omnicomprensivo di euro 785,60 (lordo stato), che ricomprende, quindi, tutte le ritenute ex lege previste sui compensi accessori c/Stato e c/o dipendente.

**Art. 4 Pubblicazione e obblighi di trasparenza**

Il presente incarico verrà pubblicato su Albo on line e sul sito web – sezione amm.ne trasparente.

F.to digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Vittoria Paola ZURZOLO